ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ ĐẠI ĐỒNG**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 908/UBND-VP Về việc giao tham mưu giải quyết đơn đề nghị trong lĩnh vực đất đai của công dân Phạm Thị Hợi	*Đại Đồng, ngày 18 tháng 06 năm 2026*

Kính gửi:

- Phòng Kinh tế xã;
- Văn phòng HĐND và UBND xã;
- Bà Phạm Thị Hợi *(Cư trú tại thôn Đại Đồng, xã Đại Đồng, tỉnh Hưng Yên).*

Thực hiện Thông tư số 05/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Tổng Thanh tra Chính phủ quy định quy trình xử lý đơn khiếu nại, đơn tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh; ngày 18/06/2026 Bộ phận tiếp công dân, tiếp nhận, phân loại đơn thư thuộc Văn phòng HĐND và UBND xã đã tiếp nhận Đơn đề nghị của bà Phạm Thị Hợi, cư trú tại thôn Đại Đồng, xã Đại Đồng, tỉnh Hưng Yên tại buổi tiếp công dân Định kỳ ngày 18/6/2026 (Thứ Năm). Ủy ban nhân dân xã yêu cầu Phòng Kinh tế xã và Văn phòng HĐND và UBND xã thực hiện nội dung như sau:

1. Đồng chí Trịnh Văn Chương - Phó Chủ tịch UBND xã *(Phụ trách Phòng Kinh tế)* theo dõi, chỉ đạo Phòng Kinh tế xã tham mưu UBND xã giải quyết đơn đề nghị nêu trên theo quy định.

2. Giao Phòng Kinh tế xã chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tiến hành kiểm tra, xác minh theo nội dung Đơn đề nghị về việc tranh chấp, lấn chiếm đất đai của bà Phạm Thị Hợi, tham mưu UBND xã, Chủ tịch UBND xã tiếp nhận các nội dung có liên quan và giải quyết Đơn đề nghị *(gửi kèm theo Công văn này)* theo quy định pháp luật; tham mưu UBND xã ban hành văn bản trả lời của công dân, báo cáo Lãnh đạo UBND xã kết quả giải quyết đơn kịp thời, theo đúng quy định *(**Lưu ý:** Thời gian xem xét, giải quyết nội dung phản ánh, kiến nghị theo đơn đề nghị trong lĩnh vực đất đai là 10 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận).*

3. Giao Văn phòng HĐND và UBND xã tham mưu UBND xã trong việc theo dõi, đôn đốc việc giải quyết đơn đề nghị nêu trên theo đúng quy định. Báo cáo Lãnh đạo UBND xã các nội dung có liên quan đến việc giải quyết đơn và lưu hồ sơ, kết quả giải quyết đơn.

4. Thông báo cho bà Phạm Thị Hợi được biết về thời gian xem xét, giải quyết nội dung đơn trên là 10 ngày làm việc, kể từ ngày tiếp nhận nội dung kiến nghị, phản ánh theo như đơn đề nghị đã gửi tại buổi tiếp công dân định kỳ.

Ủy ban nhân dân xã yêu cầu Phòng Kinh tế xã và Văn phòng HĐND và UBND xã nghiêm túc triển khai, thực hiện./.

(Gửi kèm theo đơn đề nghị và tài liệu phô tô có bút lục từ số 01 đến số 03)

Nơi nhận:
- Như trên;
- Chủ tịch UBND xã;
- Đ/c Trịnh Văn Chương-PCT UBND xã (chỉ đạo);
- Các phòng, ban, ngành, đơn vị liên quan;
- Lưu: VT.

T/M ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ ĐẠI ĐỒNG THỊNH YÊN

Tôn Ngọc Chuẩn